

番 号
年 月 日

公益社団法人 北海道農産基金協会
理 事 長 小野寺 俊幸 殿

住所
〇〇産地協議会
会長 印

果樹経営支援対策整備事業に係る事前（事後）確認報告書

公益財団法人中央果実協会業務方法書第 3 4 条又は第 3 5 条に基づき、果樹経営支援対策整備事業の事前（事後）確認を実施したので報告します。

なお、定額補助の改植分については、年度内完了が確実であることを確認していますが、事業完了（植栽終了）後に生育状況を確認し、報告いたします。

（注）

- 1 事前確認を行った場合、又は、事業が総て完了し事後確認を行った場合には、参考様式 2－1 号を添付する。
- 2 定額補助の改植において、植栽部分のみ残しているものの年度内に改植（植栽）が完了することが確実との事後確認（前半）を行った場合には、（ ）内のなお書きを記載するとともに、参考様式 2－2 号（事後確認（前半））を記載したものを。）を添付する。
- 3 2 の場合において、年度内に改植が完了した場合には、生育状況を確認し、参考様式 8－2 号により、事後確認（後半）として報告するものとする。
- 4 文中の「事前（事後）」については、いずれかを、削除するか二重線を引く（2ヶ所）。

参考様式 8－2 号

番 号
年 月 日

公益社団法人 北海道農産基金協会
理 事 長 小野寺 俊幸 殿

住所
〇〇産地協議会
会長 印

果樹経営支援対策整備事業のうちの定額補助の改植に係る生育状況確認報告書（事後確認（後半））

公益財団法人中央果実協会業務方法書〇条に基づき、定額補助の改植について生育状況の確認を実施したので報告します。

（注）別添書類として、該当する園地について果樹経営支援対策整備事業産地協議会記載表（参考様式 2－2 号）を添付する。